

BURKOLÓ MESTERVIZSGA KÖVETELMÉNYEI

I. A Burkoló mestervizsgára jelentkezés feltételei

1. A mestervizsgálóhoz szükséges szakképesítési feltételek

A Burkoló mestervizsgára jelentkezéshez az alábbi szakképesítések (szakmák), szakképzettségek egyikével kell rendelkeznie a mesterjelöltnek.

A szakképesítés (szakma), szakképzettség	
megnevezése	azonosító száma
Burkoló	33 582 03 1000 00 00
Kőműves	31 582 15 1000 00 00
Magasépítő technikus	54 582 03 1000 00 00
Mélyépítő technikus	54 582 04 1000 00 00
Építészmérnök	
Építőmérnök	

Megjegyzés: Elfogadhatók a fentiekkel egyenértékű jogelőd, valamint jogutód szakképesítések (szakmák), szakképzettségek is.

2. A jelentkezéshez szükséges szakmai gyakorlat

A szakma munkaterületén a szakirányú képesítés megszerzését követően az alábbiakban meghatározott szakmai gyakorlat igazolása szükséges.

A szakmai gyakorlat	
szakiránya	időtartama (év)
Burkoló	5
Kőműves	5
Magasépítő technikus	3
Mélyépítő technikus	3
Építészmérnök	3
Építőmérnök	3

Megjegyzés: A szakmai gyakorlat részeitől is összeállhat, de az utolsó időszak nem lehet egy évnél rövidebb, és a vizsgára jelentkezés időpontjában az utolsó igazolt szakmai gyakorlat nem lehet egy évnél régebbi.

A gyakorlati időbe nem számítható be a GYED, illetve a sor- vagy tartalékos katonai, valamint polgári szolgálat ideje.

II. A Burkoló mester munkaterülete, a mestercímhez kapcsolódó tevékenységek

1. A Burkoló mester munkaterületének leírása

Előkészítő munkát végez
Elvégzi a munkafolyamat előkészítését
Előkészíti és kitűzi burkolandó felületet

Burkolat alatti aljzatokat készít (aljzatbetont, vakolatot)
 Hidegburkolatot készít vízszintes és függőleges felületre
 Parketta burkolatot, hajópadlót, lambériát készít
 Műanyag- és szőnyegpadló burkolatot készít
 Antisztatikus és vezetőképes burkolatot készít
 Önterülő burkolatot készít
 Térburkolatot készít
 Szerelt burkolatot készít
 Tűzvédelmi burkolatot készít
 A burkolatok elkészítését műszakilag dokumentálja
 A burkoló munkákhoz kapcsolódó normagyűjteményt értelmez, költségvetést készít, és számlát ad
 A munkához kapcsolódó szerződés- és munkajogi, munkavédelmi, környezetvédelmi, tűzvédelmi és biztonságtechnikai jogszabályokat és előírásokat alkalmazza

A gyakorlati képzést folytató szervezetnél folyó gyakorlati képzésben gyakorlati oktatóként olyan személy vehet részt, aki azon szakképesítések tekintetében, amelyekben a szakképesítésért felelős miniszter kiadta a mestervizsga követelményeit, mestervizsgával rendelkezik.

2. A Burkoló mesterképesítéssel rokon mesterképesítések

A Burkoló mesterképesítéssel rokon mesterképesítés(ek) megnevezése
Kőműves mester

III. Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A Burkoló megnevezésű mesterképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
001-11	Pedagógiai ismeretek
002-11	Vállalkozási ismeretek
003-09	Építőipari közös feladatok
019-09	Speciális burkolat készítése
020-09	Hidegburkolási feladatok
021-09	Melegburkolási feladatok
022-09	Parkettázási feladatok
023-09	Burkolás előkészítése

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

001-11 Pedagógiai ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ismeri és tudatosan kezeli a gyermek fejlődési fázisait, megismerési és kommunikációs szerepeit a tanulóképzésben

Ismeri és alkalmazza a szakképzésen belül a gyakorlati képzés pedagógiai sajátosságait

Tudatosan kezeli a szakképzés és pedagógiája (elmélet-műhely közeli tapasztalás - valós vállalkozási környezet) gyakorlatát

A pedagógiai célokat és azok eléréshez szükséges feladatrendszert egymáshoz illeszti, megtervezi a szakmai gyakorlat pedagógiai folyamatát
Kezeli a mai kor értékeit, értékválságát, és a mai kor társadalmi értékeit
Ismeri a pozitív jövőképpel rendelkező életpályát, a proaktív életvezetés pedagógiai sajátosságait
Megvalósítja az élményközpontú gyakorlati képzést és a pozitív, negatív visszacsatolások motivációját
Ismeri és tudatosan használja a pedagógiai eszközöket a gyakorlati munkában és a tanulóképzésben
Tudatosan használja a munkáltató foglalkozásokat a tanulóképzésben
Megvalósítja a célorientált munkavégzésre törekvést
Megvalósítja a hatékonyság és erőforrás-takarékos feladatvégzést
Megvalósítja a munkavégzési önállóságot
Kialakítja a szakmai problémamegoldás képességét
Formálja a minőségi munkavégzés és önellenőrző felelősségvállalás képességét
Kreatívan megvalósítja a szakmai problémamegoldást (szükség esetén csapatmunkában)
Képes a szakmai és együttműködési önfejlődésre
Tudatosan kezeli a nevelés és személyes példamutatás jelentőségét és szerepét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D A gyermek fejlődési fázisainak, megismerési és kommunikációs szerepeinek tudatos kezelésének ismerete a tanulóképzésben
- D A szakképzésen belül a gyakorlati képzés pedagógiai sajátosságainak ismerete és alkalmazása
- D A szakképzés és pedagógiájának (elmélet-műhely közeli tapasztalás - valós vállalkozási környezet) gyakorlatának tudatos kezelése
- C A pedagógiai célok és azok eléréshez szükséges feladatrendszer illesztésének ismerete
- D A szakmai gyakorlat pedagógiai folyamatának megtervezési ismerete
- D A mai kor értékei, értékválsága, és a mai kor társadalmi értékeinek ismerete
- D A pozitív jövőképpel rendelkező életpálya, a proaktív életvezetés pedagógiai sajátosságainak ismerete
- D Az élményközpontú gyakorlati képzés és a pozitív, negatív visszacsatolások motivációs megvalósításának ismerete
- E A pedagógiai eszközök és tudatos használatuk ismerete a gyakorlati munkában és a tanulóképzésben
- D A munkáltató foglalkozások tudatos használatának ismerete a tanulóképzésben
- E A célorientált munkavégzésre törekvés szerepének ismerete
- E A hatékonyság és erőforrás-takarékos feladatvégzés szerepének ismerete
- E A munkavégzési önállóság szerepének ismerete
- D A szakmai problémamegoldás képességének kialakítási ismerete
- D A minőségi munkavégzés és önellenőrző felelősségvállalás képességének formálási ismeretei
- E A szakmai problémamegoldás (szükség esetén csapatmunkában történő) kreatív módszereinek ismerete
- E A szakmai és együttműködési önfejlődés nyitottságának ismeretei
- E A nevelés és személyes példamutatás jelentőségének és szerepének ismeretei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Köznyelvi beszédkészség

- 4 Mennyiségérzék
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Elemi számolási készség
- 3 Tervezési készség a feladatok megtervezéséhez, illesztéséhez
- 3 Tervezési készség a szakmai gyakorlat megtervezéséhez
- 3 Tervezési készség az életpálya tervezéshez és életvezetéshez
- 4 Az élményközpontú gyakorlati képzés vezetésének készsége
- 3 Motivációs készség
- 3 A gyermek tanulásának segítése
- 3 A pedagógiai módszerek használata
- 3 Pedagógiai beszédképesség
- 3 A szakképzési eszközök használata
- 4 A gyakorlati képzés módszertana
- 4 Oktatási eszközök használata
- 3 A valós vállalkozási környezetben történő gyakorlati eszközhasználat
- 3 A munkáltató foglalkozások használatának készsége
- 4 A célorientált munkavégzés készsége
- 4 A feladatok erőforrás-takarékos végzésének készsége
- 4 Az önálló munkavégzés készsége
- 3 A szakmai problémamegoldás képességének kialakítási készsége
- 3 A minőségi munkavégzés készsége
- 4 A szakmai probléma-megoldási készsége
- 4 Fejlődési készség szakmai és együttműködés területein
- 3 A személyes példamutatás készsége

Személyes kompetenciák:

- Empátia
- Pozitív elvárások attitűdje
- Pozitív jövőkép kialakításának képessége
- Példamutatás a szakmai rutin területén
- Példamutatás a célorientált munkavégzés területén
- Példamutatás a szakmai problémamegoldás területén
- Példamutatás a minőségi munkavégzés területén
- Példamutatás a szakmai és együttműködési önfejlődés területén

Társas kompetenciák:

- Kommunikációs nyitottság
- Együttműködési képesség

Módszerkompetenciák:

- Történeti áttekintő képesség
- Módszertani strukturálás képessége
- A szakmai gyakorlat pedagógiai megtervezésének képessége
- Az élményközpontú gyakorlati képzés megvalósításának képessége
- A pedagógiai eszközök tudatos használatának képessége a tanulóképzésben
- A célorientált munkavégzés elsajátíttatásának képessége
- A hatékonyság és erőforrás-takarékosság elsajátíttatásának képessége
- A munkavégzési önállóság elsajátíttatásának képessége
- A szakmai problémamegoldás elsajátíttatásának képessége
- A minőségi munkavégzés elsajátíttatásának képessége

A szakmai és együttműködési önfejlesztés elsajátításának képessége
A nevelés és személyes példamutatás képessége

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

002-11 Vállalkozási ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Jogi ismeretek:

Tisztában van az alapvető jogi fogalmakkal és a jogrendszer felépítésével, amely alapján képes elvégezni az alábbi feladatokat:

- Elvállalja a vállalkozások alapításával kapcsolatos általános feladatokat
- Intézi a működési engedélyek beszerzését
- Jogi tanácsadást igényel, konkrét igényt fogalmaz meg
- Ellátja a vállalkozások megszűnésével kapcsolatos általános feladatokat
- Munkajogi szerződéseket készít (jogi felügyelettel), ellenőriz
- Vállalkozói szerződéseket készít (jogi felügyelettel), ellenőriz
- Figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat

Marketing ismeretek:

Tisztában van a vállalkozások piaci környezetével és ezek hatásaival. Ennek alapján az alábbi feladatokat képes elvégezni:

- Üzleti tervet készít
- Elvégzi a saját iparágának bemutatását és elemzését
- Meghatározza és kidolgozza a marketing-mix elemeit
- PR és kommunikációs tevékenységet végez

Adó-TB-pénzügyi-számviteli ismeretek:

Ismeri az alapvető adó és pénzügyi szabályokat, valamint a gazdaság működési elvét. Ennek alapján az alábbi feladatokat képes elvégezni:

- Kitölti az adónyomtatványokat
- Főbb vonalakban ismeri az egyes adó- és kamatszámítási módszereket
- Ismeri a vállalkozások éves beszámolójának főbb egységeit és ezek lényeges elemeit, valamint ezen adatokból tájékozódni tud és következtetéseket von le
- Kialakítja és működteti a vállalkozás szervezetét
- Pénzügyi tervet készít
- Rezsioradíjat számol

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

Jogi ismeretek:

- A A gazdálkodás, vállalkozás fogalma, jellemzői
- B Egyéni vállalkozás
- B Egyéni cég
- C Gazdasági társaságok csoportosítása
- B Gazdasági társaságok működésének szabályai
- B Vállalkozási formák közötti választás szempontjai
- A Vállalkozások átalakítása és megszüntetése
- B Kötelmi jog elemei (szerződések)

Marketing ismeretek:

- B A vállalkozás makro- és mikrokönyezetete (gazdasági, politikai, jogi, marketing)
- C Piacgazdaság, piac
- C A vállalkozások erőforrásai
- C A vállalkozások reálszférája
- C A vállalkozás személyi feltételei
- A A vállalkozás beindításának alapfeltételei
- C Az elképzelés, az ötlet próbája
- B A vállalkozás beindításához szükséges eszközök listájának összeállítása és a munkaerő szükséglet felmérése
- B A vállalkozás székhelyének, telephelyének megválasztása, belső kialakítása
- B Kommunikáció és információátvitel

Adó-TB-pénzügyi-számviteli ismeretek:

- B A vállalkozás finanszírozása, pénzügyi terv készítése
- B A munkaviszony létrehozásával és megszüntetésével kapcsolatos feladatok
- B Számviteli rendszer kialakítása
- C A vállalkozás felelősségi rendszere
- B Az üzleti terv készítésének esetei és célközönsége
- B Az üzleti terv felépítése és részei
- B A vállalkozások beszámolási kötelezettségei
- B A mérleg és eredménykimutatás szerepe, tartalma
- B A vállalkozás belső és külső finanszírozási forrásai, a vállalkozás fizetőképessége
- C Hitelezés és támogatás
- C Biztosítás, áru- és vagyonvédelem az üzleti életben
- B Adózás és társadalombiztosítás
- C A munkaszervezés alapjai
- B Az ellenőrzés alapelvei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Telefonálási technikák
- 4 Számítástechnikai ismeretek

Személyes kompetenciák:

- Tisztesség, felelősségtudat
- Megbízhatóság
- Döntésképeség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Szervezőképesség
- Önállóság
- Kitartás
- Rugalmasság
- Elhivatottság, elkötelezettség

Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Határozottság
- Kommunikációs készség
- Konfliktusmegoldó képesség
- Irányítási készség
- Kompromisszum készség

Módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Tervezés
- Áttekintő és rendszerező képesség
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Új ötletek, megoldások kipróbálása
- Nyitott hozzáállás
- Eredményorientáltság
- Hibakeresés (diagnosztizálás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

003-09 Építőipari közös feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Felméri a munkaterületet, helyszíni bejárást végez
- Felméri a munkafeladat időbeli végrehajthatóságát, megtervezi a munkafolyamatot
- Anyagszükségletet számol
- Gondoskodik a szükséges anyagokról, eszközökről, gépekről
- Ellenőrzi a felhasználásra kerülő anyagokat
- Felvonul a megfelelő eszközökkel, munkaerővel a munkaterületre
- Egyeztet a tervezővel, a kivitelezésben résztvevő más szakmák képviselőivel, a megrendelővel
- Átadja, illetve átveszi a munkát, munkaterületet
- Helyszíni méréseket végez
- Értelmezi a kiviteli és technológiai terveket
- A tervek alapján esetenként vázlatot készít
- Megelőző munkafolyamat produktumát ellenőrzi
- Eszközeivel levonul a munkaterületről
- Gondoskodik a munkaterület folyamatos tisztán tartásáról
- Összegyűjti, és szakszerűen tárolja a keletkezett hulladékot
- Anyagok, eszközök szakszerű tárolását biztosítja
- Munkakörének megfelelő naplót vezet
- Munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűz- és környezetvédelmi oktatáson vesz részt
- Ellenőrzi a munkavédelmi eszközöket
- Használja (biztosítja) az előírt munkavédelmi eszközöket
- Biztosítja a munkaterület rendjét, balesetmentességét, védelmét
- Betartja a sajátos munkabiztonsági előírásokat
- Felméri a veszélyforrásokat és az egészségre ártalmas tényezőket
- Baleset, illetve veszélyhelyzet esetén munkakörének megfelelően intézkedik
- Teljesíti a műemlékvédelmi, környezetvédelmi és egyéb jogszabályok, műszaki előírások rá vonatkozó rendelkezéseit

Megteszi a szükséges teendőket a keletkezett környezetszennyezéssel kapcsolatban
Részt vesz a számlák összeállításában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Anyagmennyiség-meghatározás

B Rendelési dokumentumok

B Szállítás

B Munka megkezdésének feltételei

A Munkaterület átadás-átvételének szabályai

B Az elvégzett munka dokumentálása

A Hulladékkezelés

A Anyagmennyiség, anyagszükséglet számítása

B Építési ütemtervek (munkamenet, létszám ütemtervek)

B Építési dokumentáció (építési napló, felmérési napló)

A Munkabiztonsági és balesetvédelmi előírások

A Elsősegélynyújtás

A Tűzvédelem

A Tűzveszélyes anyagok raktározása, szállítása, kezelése

B Hatósági előírások

A Védőruhák, védőfelszerelések használata

A Környezetvédelem

B Felmérés szabályai

B Kiviteli tervek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

4 Elemi számolási készség

4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4 Köznyelvi beszédkészség

5 Építési ütemtervek olvasása, értelmezése

5 Építészeti jelképek értelmezése

5 Kiviteli tervrajz olvasása, értelmezése

5 Egyéni és csoportos munkavédelmi eszközök, berendezések használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Precizitás

Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

Interperszonális rugalmasság

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Rendszerező képesség

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

019-09 Speciális burkolat készítése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

A tűzvédelmi előírásoknak, tervnek megfelelően előírt anyagot leszabja

Elhelyezi a fogadószerkezetet

Tűzvédő falakat, burkolatokat, álmennyezeteket készít

Elhelyezi és rögzíti az egyéb tűzvédelmi borításokat

Tűzvédő csatlakozásokat készít, biztosít szerelvényeknél

Tűzvédő burkolatot készít kábelcsatornáknál, légtechnikai vezetékeknél

A technológiai előírások szigorú betartásával hézagolást végez

Előkészíti az aljzatot, konzultál a vezetékeket szerelő szakipar (elektromos, klíma stb.) munkatársaival

Elhelyezi az álpadló támaszait, lábait

Elhelyezi az álpadló elemeit (kazettáit)

Homlokzati burkolatot készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Tűzvédelmi burkolatok anyagai, felhasználásuk

A Álpadló elemei, felhasználásuk

B A speciális burkolat alá kerülő szerkezetek rétegrendje

A Tűzvédő burkolat szerelésének technológiája

A Álpadló építésének technológiája

B Homlokzati burkolat szereléstechológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Ábrázoló műszaki rajz olvasása, értelmezése

5 Építészeti műszaki rajz olvasása, értelmezése

4 Kész speciális burkolat felmérése és elszámolása

5 Olvasott szakmai szöveg megértése

5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Látás

Egyensúlyérzékelés

Térlátás

Pontosság

Precizitás

Kézügyesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Testi erő

Térérzékelés

Társas kompetenciák:

Konszenzus készség

Határozottság

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Információgyűjtés
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Módszeres munkavégzés
- Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

020-09 Hidegburkolási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Elkészíti a betont
- Elkészíti a habarcsot
- Iránypontokat, vezetősávot készít
- Bedolgozza az aljzat anyagát
- Aljzatbetont készít
- Öntött burkolatot készít
- Vakol
- Ragasztóanyagot vagy ágyazóréteget kever
- Belső falburkolatot készít
- Elhelyezi a felületre a burkolólapokat
- Burkolólapot vág
- Külső padlóburkolatot készít
- Belső padlóburkolatot készít
- Kőburkolatot készít
- Falsíkot, lejtéseket ellenőriz
- Lábazat-, homlokzatburkolatot készít
- Élvédőelemeket helyez el
- Hézagol, fugáz
- Letisztítja a burkolatot
- Talajmunkával kialakítja a burkolat alapját
- Elkészíti a térburkolat aljzatát
- Kialakítja a térburkolat szegélyét
- Lerakja a térburkolatot
- Tömöríti a térburkolatot
- Kihézagolja a térburkolatot
- Burkolati tervet készít hidegburkoláshoz
- Visszabontja a burkolatot és aljzatot
- Kijavítja, pótolja, cseréli a burkolatot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Kötőanyagok, beton, habarcs tulajdonságai, jellemzői, fajtái
- A Hidegpadló burkolatok, csempeburkolatok anyagai
- A Térburkolatok anyagai
- A Fugaanyagok
- A Burkoló munkához szükséges építőipari gépek
- A Masszakeverő, betonkeverő, vibrátorok
- B Talajmunkák, tömörítési munkák technológiája
- A Hidegburkolat készítésének technológiája (vízszintes és függőleges felületen)

A Térburkolat készítésének technológiája
A Burkolatkiegészítő elemek
B Ábrázoló geometria
B Műszaki rajz
B Burkoló szakrajz
B Épületfizika (hő- és nedvességátvitel)
B Hő és nedvesség elleni szigetelések
A Burkolatot fogadó szerkezetek jellemzői, minőségi követelményei (aljazatbeton, vakolat)
B A hidegburkolat alá kerülő szerkezetek rétegrendje
A Burkolat javítási munkáinak technológiája
B Folyékony fólia

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Burkoló kéziszerszámok használata
5 Vágáshoz, fűrészeléshez, fűrészhöz alkalmazott kisgépek használata
4 Anyagmozgató kisgépek használata
5 Beton- és habarcskeverőgépek használata
5 Tömörítőeszközök használata
4 Szabadkézi rajz
5 Burkolati rajz készítése
4 Kész burkolat felmérése és elszámolása

Személyes kompetenciák:

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Pontosság
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Közérthetőség
Irányítási készség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Kontroll (ellenőrző képesség)
Áttekintő képesség
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

021-09 Melegburkolási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Méretre szabja a burkolatot
Fekteti és rögzíti a burkolatot
Padlóburkolatot készít
Falburkolatot készít
Szegélyezi a burkolatot
Elkészíti a burkolatot, tartó vázat
Elhelyezi a hőszigetelő anyagot
Álmennyezetet szerel

Kitűzi az álmennyezet helyét
Kijelöli a mennyezeten a függesztési pontokat, és rögzíti a függesztő elemeket
Elhelyezi a méretre vágott főtartókat és keresztartókat
A gépészeti szerelvények helyét ellenőrzi
Elhelyezi a vágott elemeket
Homlokzatburkolatot szerel
Visszabontja a burkolatot
Kijavítja, pótolja, vagy cseréli a burkolatot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Műanyagok, PVC, gumi tulajdonságai, jellemzői, fajtái
B Műgyanta kezelése, keverése, tulajdonságai, jellemzői
B Hőszigetelő anyagok tulajdonságai, jellemzői, fajtái
A PVC, gumi, textilanyagú burkolatok
B Álmennyezetek anyagai
A Homlokzatburkolatok anyagai
A Ragasztóanyagok
A Burkoló munkához szükséges építőipari gépek
A Vágóeszközök, PVC-hegesztő berendezések
B Anyagmozgató gépek, emelőgépek, kiegészítő segédberendezések (fűtő, elszívó)
A Aljzatbeton készítésének technológiája
B Habarcskészítés, vakolás technológiája
B Hőszigetelő munkák technológiája
A PVC, szőnyegpadlóburkolat készítésének technológiája
B Szerelt burkolat készítésének technológiája
B Teherhordó, térelhatároló szerkezetek
B A melegburkolat alá kerülő padló szerkezetek rétegrendje
A Burkolat javítási munkáinak technológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Ábrázoló műszaki rajz olvasása, értelmezése
3 Építészeti műszaki rajz olvasása, értelmezése
4 Kész burkolat felmérése és elszámolása
5 Burkoló kéziszerszámok használata
5 Vágóeszközök, PVC-hegesztők használata
5 Vágáshoz, fűrészeléshez, fűrészhöz alkalmazott kisgépek használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Erős fizikum
Stabil kéztartás
Kézügyesség
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

Határozottság
Közérthetőség
Irányítási készség
Kapcsolatteremtő készség

Konszenzus készség
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása
Kontroll (ellenőrző képesség)
Áttekintő képesség
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

022-09 Parkettázási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előkészíti a burkolat rögzítését, aljzatát
Rögzíti a burkolatot
Szegez
Ragaszt
Szegélylécet, takarólécet rögzít
Felületkezelést végez
Csiszolja a burkolatot
Lakkozza a burkolatot
Burkolati tervet készít parkettázáshoz
Visszabontja a parkettát
Kijavítja, pótolja, vagy cseréli a parkettát
Parkettaburkolatot felújít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Fa, fatermékek tulajdonságai, jellemzői, fajtái
A Faanyagú burkolatok
B Felületi bevonatok, fapácok anyagai
B Felületkezelő és -védő anyagok
B Hígítók és oldószerek anyagai
B Festékek, lakkok anyagai
A Szegek, csavarok, rögzítőanyagok
A Ragasztóanyagok
A Burkoló munkához szükséges építőipari gépek
A Famegmunkáló gépek (gyalugép, fűrógép, fűrészgép, csiszológép)
A Parketta, hajópadló, lambéria burkolat készítésének technológiája
B Ábrázoló geometria
B Műszaki rajz
A Burkoló szakrajz
B Parketta padlószervezetek rétegrendje
A Burkolat javítási munkáinak technológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Burkoló kéziszerszámok használata
5 Faipari kéziszerszámok használata
5 Vágáshoz, fűrészeléshez, fúráshoz alkalmazott kisgépek használata
4 Szabadkézi rajz

5 Burkolati rajz készítése
5 Kész burkolat felmérése és elszámolása

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Közérthetőség
Irányítási készség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)
Áttekintő képesség
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

023-09 Burkolás előkészítése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellenőrzi a munkaterület méretbeli kialakítását, lejtésviszonyait
Kijavítja, megtisztítja, nedvesíti a felületet
Felhordja a felületre az alapozó anyagot
Kitűzi a burkolatot
Összekeveri a burkolatalapozó alapanyagait
Felhordja a felületre az önterülő burkolatalapozó anyagot
Helyreállítja az aljzatot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Burkolatok mérése, számítása
A Méretellenőrzés
B Burkolatterületek számítása
A Pontok, egyenesek, ívek kitűzése
A Burkolatok kitűzése
A Mérőeszközök, kitűzőeszközök
B Önterülő burkolatok anyagai
B Aljzatkiegyenlítő, aljzatjavító anyagok
B Épületszerkezetek fajtáinak rendeltetése
B A burkolat alá kerülő szerkezetek rétegrendje
A Aljzatkiegyenlítés, javítási munkák technológiája
A Önterülő burkolatalapozó készítésének technológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mérő- és kitűző eszközök használata
4 Kőműves és burkoló kéziszerszámok használata
4 Késgépek használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Döntésképesség
Pontosság

Társas kompetenciák:

Határozottság
Közérthetőség
Irányítási készség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Áttekintő képesség
A környezet tisztán tartása

IV. Mestervizsgáztatási követelmények

1. A mestervizsga részei

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

001-11 Pedagógiai ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A gyakorlati munka tanulásához szükséges pszichológiai fogalmak, alapok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama:

30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A szakmai gyakorlat tanítás-tanulási (pedagógiai) folyamatának jellemzői

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama:

30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A szakmai gyakorlat, mint munkavégzés általi tanulás módszertani feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama:

30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarész egyes feladatainak értékelése:

1. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt
2. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt
3. feladat 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

002-11 Vállalkozási ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Jogi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama:

30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Marketing ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama:

30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Adó-TB-pénzügyi-számviteli ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama:

30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarész egyes feladatainak értékelése:

1. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt

2. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt

3. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

003-09 Építőipari közös feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kiviteli tervek alapján anyagmennyiség meghatározása, majd rögzítése számítógépen

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Adott munkaterületre felvonulás, helyszíni felmérés alapján a munkafolyamat megtervezése (időterv)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Munka- és balesetvédelmi előírások, környezetvédelmi és hulladékkezelési ismeretek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama:

45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarész egyes feladatainak értékelése:

1. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt
2. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt
3. feladat 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

019-09 Speciális burkolat készítése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tűzvédelmi burkolat elemeinek előkészítése beépítésre (tervek alapján)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tűzvédő fal, burkolat készítése (csoportos feladat)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Álpadló építése (csoportos feladat)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarész egyes feladatainak értékelése:

1. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt
2. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt
3. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

020-09 Hidegburkolási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Aljzatbeton készítése, beton tulajdonságai, fajtái

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Oldalfalvakolat készítése, habarcs keverése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Hidegburkolati rajz készítése, burkolat (padlóburkolat, oldalfalburkolat) készítése élvédő elemek elhelyezésével a szükséges anyagok, eszközök kiválasztását követően

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Térburkolatok készítése, térburkolat típusai, burkolás technológiája

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarész egyes feladatainak értékelése:

1. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt

2. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt

3. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt

4. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

021-09 Melegburkolási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Burkolat lehetséges anyagainak meghatározása, szükséges anyagok, eszközök kiválasztása, melegburkolat készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Álmennyezet készítése (csoportos feladat)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Szerelt- és homlokzatburkolat készítése hőszigetelő anyagok felhasználásával (csoportos feladat)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarész egyes feladatainak értékelése:

1. feladat 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt

2. feladat 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt

3. feladat 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

022-09 Parkettázási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Parkettaburkolat készítése, szegélyléc elhelyezése, parketta típusok, típusokhoz tartozó burkolási technikák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Parketta csiszolása, felületkezelése, felületkezelés anyagai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Parkettaburkolat lerakásának módjai, burkolati terv készítése, szükséges anyagok meghatározása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarész egyes feladatainak értékelése:

1. feladat 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt

2. feladat 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt

3. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

023-09 Burkolás előkészítése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Burkolat kitűzése, lejtéviszonyok ellenőrzése, önterülő, aljzatkiegyenlítő, aljzatjavító anyag felhordása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarész egyes feladatainak értékelése:

1. feladat 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt

2. A mestervizsga értékelése

A jelölt mestervizsgája Megfelelt minősítésű, ha minden vizsgarészen minden vizsgafeladatból Megfelelt minősítést szerzett.

Sikertelen a mestervizsga, ha a vizsgázó egy vagy több vizsgarészen egy vagy több vizsgafeladatból Nem felelt meg minősítést szerzett.

A jelöltnek javítóvizsgát abból a vizsgarészből kell tennie, amely vizsgarészen egy vagy több vizsgafeladatból Nem felelt meg minősítést szerzett.

A javítóvizsga a mestervizsgát követő 6 hónapon túl, illetve 2 éven belül megismételhető. Két éven túl a teljes vizsgát meg kell ismételni.

3. A mestervizsgarészek alóli felmentés feltételei

A mestervizsga egyes részei alól felmentés adható annak, aki rokon szakmában az adott vizsgarészből két éven belül Megfelelt minősítést szerzett.

Felmentés adható a Vállalkozási ismeretek, illetve a Pedagógiai ismeretek követelménymodulok alól annak, aki felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkezik, vagy két éven belül más mesterképzésből sikeres mestervizsgát tett.

A szakmai és vizsgakövetelményekben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Mesterképzési és -vizsga Szabályzatában foglaltak a mérvadók.

V. Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Burkoló mester
Kéziszerszámok	X
Kitűző eszközök	X
Anyagmozgató eszközök	X
Keverő, fúró, vágógépek	X
Csavározógép	X
Áramfejlesztő	X
Tárolókonténer	X
Számítógép	X
Szoftverek	X
Nyomtató	X
Műszaki dokumentáció	X
PVC hegesztő	X
Faipari kéziszerszámok	X
Mérőeszközök	X
Egyéni és csoportos munkavédelmi eszközök, berendezések	X

Felkészülést segítő ajánlott szakirodalom

1. Szerényi István – Gázsó Anikó: Épületburkoló szakmai ismeretek I., Szega Books Kft., Pécs, 2004.
2. Szerényi István – Gázsó Anikó: Épületburkoló szakmai ismeretek II., Szega Books Kft., Pécs, 2004.
3. Szerényi Attila: Burkolás előkészítése, Szega Books Kft., Pécs, 2009.
4. Szerényi Attila – Szerényi István: Építőipari anyag- és gyártásismeret I., Szega Books Kft., Pécs, 2007.
5. Szerényi Attila – Szerényi István: Építőipari anyag- és gyártásismeret II., Szega Books Kft., Pécs, 2007.
6. Szerényi Attila: Építőipari közös feladatok, Szega Books Kft., Pécs, 2008.
7. Szerényi István – Shiszter Attila: Építőipari szakmai számítások II. (szakipari munkák), Szega Books Kft., Pécs, 2006.
8. Shiszter Attila: Építőipari szakmai számítások III. (kölségvetés készítése), Szega Books Kft., Pécs, 2007.
9. Dr. Gábor László: Épületszerkezetan IV., Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest, 1998.
10. Bársony Attila – Shiszter Attila – Walter Péter: Magasépítéstan II., Szega Books Kft., Pécs, 2007.
11. Lapis Mihály: Épületburkoló szakrajz, Műszaki Könyvkiadó Kft., Budapest, 2004.
12. Bán Lajos – Zeles Gyula: Épületburkoló szakmai ismeret I., Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 1991.
13. Bán Lajos – Zeles Gyula: Épületburkoló szakmai ismeret II., Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 2001.
14. Bán Lajos – Zeles Gyula: Épületburkoló szakmai ismeret III., Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 1999.
15. Bán Lajos – Zeles Gyula: Épületburkoló munka, Ipari szakkönyvtár, Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 1978.
16. Danis Jeffries: Padlóburkolatok, Cser Kiadó, Budapest, 2006.
17. Julian Cassel – Peter Parham: Burkolás, Cser Kiadó, Budapest, 2006.
18. Molnár Sándor – Várkonyi Gábor: Nagy Parkettakönyv Parketták, fapadlók típusai gyártásuk, lerakásuk, Szaktudás Kiadó Ház, Budapest, 2007.
19. Gázsó Anikó – Szerényi Attila: Jogi, gazdasági, vállalkozási ismeretek, Szega Books Kft., Pécs, 2006.