

DEKORATŐR-KIRAKATRENDEZŐ

mestervizsgaszint és szakmai követelmények

I. A MESTERVIZSGÁRA JELENTKEZÉS FELTÉTELEI

1. A mestervizsgához szükséges szakképesítés(ek) adatai

A mestervizsgára jelentkezéshez az alábbi szakképesítések (szakmák) egyikével kell rendelkeznie a jelöltnek:

A szakképesítés (szakma)		
megnevezése	OKJ Azonosító száma	OSZJ szakma- száma
Dekoratór, kirakatrendező	41 4 5116 08 10 11* 51 7899 01	
Kirakatrendező		228

*-gal jelölt szám az 1995-ös OKJ-ben szerepel.

2. A mestervizsga előfeltételeként meghatározott szakmai gyakorlat időtartama: 5 év.

II. A MESTER MUNKATERÜLETE, A SZAKMÁHOZ KAPCSOLÓDÓ TEVÉKENYSÉGGKÖRÖK

1. A mester szakmai területének leírása

Tervezési és kivitelezési tevékenységet folytat minden olyan helyen, ahol konkrét árubemutatás zajlik. Munkaterülete nemcsak az áru elhelyezése, hanem hangulati környezetének a kialakítása is (atrap, installáció, dekoráció, betű, esetleg grafika és ezek anyagainak meghatározása). Tevékenysége során összekötő kapocs kell legyen a cégvezetés reklámszándékai és a kivitelező dekoráció között.

2. A mester tevékenységi területe és feladatköre

- Előkészíti a feladat megoldását
- Ajánlati terveket készít
- Egyeztet a megrendelővel
- Kiviteli tervet készít
- Biztosítja a megvalósítás feltételeit
- Megvalósítja a tervet
- Átadja a munkát
- Szakmai önképzést folytat
- Részt vesz a szakmai közéletben
- Biztosítja a folyamatos működés feltételeit

III. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

1. A szakma – mester szintű – gyakorlása során előforduló legfontosabb feladatok (feladatcsoportok)

- ***Előkészíti a feladat megoldását***
 - = Értelmezi a feladatot
 - = Felméri a körülményeket, adottságokat, adatokat gyűjt
 - = Ideákat alkot (agyal), kivitelezési megoldási variációkat készít
 - = Ötletvázlatokat készít

- ***Ajánlati terveket készít***
 - = Vizuális variációkat dolgoz ki
 - = Összeállítja az ajánlati dokumentációt
 - = Költségbecsléseket készít

- ***Egyeztet a megrendelővel***
 - = Bemutatja ajánlatát
 - = Összehangolja, pontosítja az elvárást az ajánlattal
 - = Szerződést köt

- ***Kiviteli tervet készít***
 - = Véglegesíti a látványtervet
 - = Általános leírást (forgatókönyvet) készít
 - = Elkészíti a rajzi dokumentációt
 - = Konzignációt készít
 - = Költségvetést készít
 - = Jóváhagyatja a kiviteli tervet

- ***Biztosítja a megvalósítás feltételeit***
 - = Beszerezteti a szükséges hatósági engedélyeket
 - = Kivitelezési ütemtervet készít
 - = Leköti a szükséges kapacitásokat
 - = Beszerzi a szükséges anyagmennyiséget

- ***Megvalósítja a tervet***
 - = Összehangolja a tevékenységeket és munkafolyamatokat
 - = Személyre szabottan kiosztja a munkát
 - = Rendszeresen ellenőrzi a terv szerinti megvalósítást
 - = Elvégzi az alkotói korrekciókat
 - = Készre jelenti a munkát

- ***Átadja a munkát***
 - = Megszervezi a helyszíni szemlét
 - = Számláz
 - = Használati javaslatot ad az üzemeltetésre
 - = Megszervezi a szakszerű bontást

- ***Szakmai önképzést folytat***
 - = Kutat, fejleszt
 - = Szakirodalmat tanulmányoz
 - = Részt vesz bemutatókon, kiállításokon, versenyeken
 - = Tanulmányozza az autonóm művészeteket
 - = Szakmai továbbképzéseken vesz részt
 - = Nyelveket tanul
 - = Portfóliót készít
- ***Részt vesz a szakmai közéletben***
 - = Részt vesz az oktatásban
 - = Részt vesz szakmai szövetségek munkájában
 - = Szakfolyóiratokban publikál
- ***Biztosítja a folyamatos működés feltételeit***
 - = Kialakítja a szükséges munkaterületet
 - = Beszerzi a szükséges munkaeszközöket
 - = Készletezi az anyagokat
 - = Megszervezi a létszámkapacitást
 - = Marketing tevékenységet folytat
 - = Élő kapcsolatot tart a megbízókkal, az alvállalkozókkal és beszállítókkal
 - = Elvégzi az adminisztrációs munkát
 - = Rövid- és hosszú távú munkatervet készít

2. Követelmények

Általános szakmai elvárások

- A dekoratőr-kirakatrendező mester elsajátított ismeretei birtokában legyen képes:
- elméleti ismereteit és gyakorlati tapasztalatait magas szinten alkalmazni,
 - tervező, szervező, ellenőrző munkáját önállóan végezni és munkatársait irányítani,
 - a merchandising vizuális oldalára háruló feladatokat megoldani, ellátni (eladáshelyi értékesítést ösztönző tevékenység),
 - az állandó (Franchise, SIS stb.) és változó (kampány, idény stb.) image vizuális alkalmazására, esetleg a kettő egyeztetésére
 - Korrekt kapcsolat kialakítására az alvállalkozókkal, beszállítókkal
 - tájékozódni a beszerzési forrásokról
 - a minőségbiztosítás és a környezetvédelem céljait is beépíteni az általános munka kultúrába,
 - a felnövekvő nemzedék számára példaképpé válni,
 - a hazai szakma diplomatája lenni külföldön,
 - munkája során vegye figyelembe az épített környezetet és tisztelje a múlt hagyatékát.

2.1. Szakmai elméleti követelmények

- A Dekoratór-kirakatrendező mesternek elsajátított ismeretei birtokában tudnia kell:
- alkotó módon gondolkodni,
 - a tervező tevékenység folyamatát végigvinni, az adekvát megoldást megkeresni;

- vezető szerepét érvényesíteni,
- a vizuális kifejezőeszközöket alkalmazni,
- az üzleti tárgyalások és látogatások protokollját,
- az anyagismeretet,
- stílusosan, stílárís egységben gondolkodni,
- a kommunikációs ábrák szintje fölött rajzolni,
- a betűhasználat szabályait.

Ismernie kell:

- a kor igény szintjét, elvárásait,
- a fejlettebb kereskedelmi és értékesítési megoldásokat,
- a szakma eszköztárát,
- a reklámgrafika területeit és azok jellemzőit,
- a szakmai újdonságokat (eszközök, anyagok, lehetőségek);
- a társművészetek eredményeit,
- a kapcsolódó szakmák technológiáit, anyagait,
- a pedagógiai alapokat,
- a vállalkozás problémaköreit,
- a számítástechnikai alapokat,
- a reklám és marketing tevékenységet.

2.2. Szakmai gyakorlati követelmények

A dekoratőr-kirakatrendező mester feladatainak ellátása során legyen képes:

- értelmezni a marketing ill. propaganda feladatot,
- kreatív terveket elkészíteni,
- tárgyalni a megrendelővel,
- szerződéseket kötni,
- kivitelezési ütemtervet készíteni,
- a feladatot kivitelezni, ill. kiviteleztetni,
- az elvégzett feladatot dokumentálni.

IV. A SZAKMAI MINŐSÍTÉS ÉS VIZSGÁZTATÁS RENDJE

A mestervizsgát a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Mestervizsga Szabályzatában (a továbbiakban: MKIK Vizsgaszabályzat) foglaltak szerint kell előkészíteni és megszervezni.

A mesterjelöltnek a Mestervizsga Bizottság előtt kell számot adnia gyakorlati tudásáról és elméleti felkészültségéről.

A Mestervizsga Bizottság a vizsga eredményei alapján dönt a DEKORATŐR-KIRAKATRENDEZŐ MESTER cím odaítéléséről.

A mestervizsga részei:

- vállalkozási ismeretek (közgazdasági, jogi, munkaügyi stb. ismeretek) vizsga,
- pedagógiai (munkapedagógiai) ismeretek vizsga,
- szakmai gyakorlati vizsga,
- szakmai elméleti (írásbeli, szóbeli) vizsga.

Megjegyzés:

A vállalászási ismeretek és a pedagógiai ismeretek vizsgarész követelményrendszere egységes, azokat az adott szakképesítésért felelős minisztérium rendelete: az ipari mesterképzés szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 31/1996. (VI. 19.) IKM rendelet tartalmazza.

A vizsga egyéb kérdéseiben a MKIK Vizsgaszabályzata előírásait kell alkalmazni.

1. Szakmai gyakorlati vizsga és értékelése

A gyakorlati mestervizsga lebonyolításának menetéről, az azzal összefüggő valamennyi szervezési kérdésről a Mestervizsga Bizottság dönt az MKIK Vizsgaszabályzata szerint.

Tekintettel a dekoratőrök és kirakatrendezők munkájának sajátosságára a gyakorlati vizsga három részből áll.

- A „Referencia album” szóbeli ismertetése és megvitatása
- Tervek elkészítése
- Gyakorlati bemutató

- A mesterjelölt az eddigi munkáiból válogatva készít egy „Referencia albumot”, amelyből ki kell tűnnie:
 - = milyen szakterületen és hol dolgozott eddig,
 - = az elvégzett feladatokban mi volt a vizsgázó szerepe,
 - = mikor és hol készültek ezek a munkák.

Legalább egy munkánál tartalmaznia kell:

- = leírást melyben ismerteti a reklám vagy propaganda feladatot,
- = látványtervet,
- = dokumentációt: műszaki rajzot (szakrajz), tipográfiai tervet,
- = fényképet az elkészült munkáról,
- = árkalkulációt.

A „Referencia album” minimum 20 oldal terjedelmű, melyben reklám (propaganda) tervek, grafikai vázlatok, tervek, fényképek, szak- és műszaki rajzok kapnak helyet. Mellékletként lehet csatolni videó filmet, vagy számítógépes cd-t. (Ezeknek a bemutatásához szükséges eszközökről a jelölt köteles gondoskodni.)

A „Referencia album”-ot 1 példányban A/3-as méretű dossziében a Mestervizsga Bizottság által meghatározott időre (a gyakorlati vizsgát megelőzően) kell benyújtani. A gyakorlati vizsga ezen részének időtartama vizsgázóként kb. 30 perc. Értékelése a „Referencia album” előzetes minősítése és a Vizsgabizottság által feltett kérdésre adott válaszok alapján történik.

A gyakorlati vizsga a tételsorban meghatározott feladatok megtervezésével folytatódik, amelynek időtartama maximum 3 óra.

A jelöltek a kirakatterveket A/3 méretben tetszőleges technikával (színes ceruza, festék, stb.) készíthetik el.

A vizsgamunka értékelésénél az újszerűséget, a divatirányzatok követését, a kompozíció összharmóniáját és a kivitelezés minőségét is figyelembe kell venni.

A gyakorlati vizsgát megelőzően írásban értesítik a mestervizsga jelölteket a vizsga időpontjáról, helyéről és a vizsgához szükséges tárgyi eszközökről, szerszámokról, amelyekről a vizsgázónak magának kell gondoskodnia.

A mestervizsga bizottság a vizsga megkezdése előtt ellenőrzi a helyszínt, a vizsgához szüksége tárgyi feltételeket, a szakmai gyakorlati mestervizsga tételeknek megfelelően és az eszközjegyzék alapján.

A gyakorlati vizsgát megelőzően, a Mestervizsga Bizottság kiválasztja a vizsgázók számának megfelelő számú gyakorlati vizsga feladatot.

A vizsga napján a jelöltek kihúzzák a különböző vizsga feladatokat.

A vizsgázók a kihúzott tételt értelmezik, majd elkészítik a szükséges vázlatokat, terveket.

A Vizsgabizottság a meghatározott idő elteltével begyűjti az elkészült terveket.

A gyakorlati bemutató időtartama maximum. 4 óra.

A mestervizsga jelöltek a kihúzott tételek alapján elkészítenek egy vizsgafeladatot.

A mesterjelölt gyakorlati munkáját a Vizsgabizottság a munkavégzés szakszerűsége, pontossága, kreativitása alapján bírálja el. Figyelembe kell venni a színek, a formák együttes benyomását, az árubemutató elhelyezését (világítás használata, a környezettel való viszony).

A vizsgázó az árubemutató kialakításánál használhatja a javasolt eszközöket, de az áruházban található egyéb áru csoportokból is választhat kiegészítő elemeket.

A gyakorlati vizsga értékelése előre elkészített pontozó lapon történik, a három részfeladat külön-külön történő értékelése alapján. A gyakorlati vizsga értékelési szempontjait és az elérhető összpontszámot a gyakorlati vizsga előtt a vizsgázókkal ismertetni kell.

Az a jelölt, aki a gyakorlati vizsgán az egyes részfeladatokból külön-külön nem éri el a maximálisan adható pontszám felét, annak minősítése „nem felelt meg”.

2. A szakmai elméleti vizsga és értékelése

A szakmai elméleti vizsga írásbeli és szóbeli részből áll.

Írásbeli vizsga

Az írásbeli vizsga helye a Mestervizsga Bizottság által meghatározott helyszínen.

Az írásbeli vizsga időtartama: 4 óra.

Az írásbeli vizsga értékelése a Bizottság által elkészített pontozólap alapján történik. Annak a jelöltnek, aki a maximálisan adható pontszám felét sem éri el, minősítése nem felelt meg.

Szóbeli vizsga

A szóbeli vizsga helye a Mestervizsga Bizottság által megválasztott helyszínen.

A szóbeli vizsga témakörei:

- szakmai ismeretek,
- technológiai ismeretek,
- stílustörténet,
- minőségbiztosítás, környezetvédelem.

A szóbeli vizsga témaköreinek tételeiből az Elnök által meghatározott sorrendben lehet tételt húzni, illetve szóbeli vizsgát tenni. A témaköröket külön-külön kell értékelni. Mindhárom vizsgarész "megfelelt" minősítése esetén érvényes a szóbeli vizsga. Új tétel nem húzható.

A mesterjelölt szóbeli vizsgáját a Vizsgabizottság egyszerű többséggel minősíti; szavazategyenlőség esetén az Elnök szava dönt.

Egy-egy tétel kidolgozásához 20-25 perc felkészülési idő jár.

3. A vizsga egyes részei alóli felmentés lehetőségei és feltételei

A gyakorlati, valamint a szakmai írásbeli és szakmai szóbeli vizsgarész alól felmentés nem adható.

A mestervizsga vállalkozási ismeretek és pedagógiai ismeretek vizsgarészei alóli felmentés az MKIK Vizsgaszabályzata szerint adható. A felmentési kérelemhez a jelentkezéskor csatolni kell a végzettséget igazoló okirat hiteles másolatát.

1. SZAKIRODALOM JEGYZÉK

- Zombori Béla: Művészeti kifejezések gyűjteménye
(Műszaki Kiadó, 1997.)
- Erika Landau: A kreativitás pszichológiája
- Dr. Sellye János: Az álomtól a felfedezésig
- E. T. Hall: Rejtett dimenziók
- Kurt Welthe: A festészet nyersanyagai és technikái
(Balassi Kiadó, 1994.)
- Stephen Calloway: The Elements of Style
(London, SW 3 GRB 81 Fulham Road, 1991.)
- Werner Hoffmann: A modern művészet alapjai
(Corvina, 1974.)
- Werner Hoffmann: A Földi Paradicsom
(Képzőművészeti Kiadó, 1987.)
- Szántó Tibor: A betű
- Betűkatalógusok (Mecanorma, Letraset, Eumigree)
- Szemadam: Jelképtár
(Helikon, 1990.)
- Ernyei Gyula: Az ipari forma története
(Corvina Kiadó, 1980.)
- Tom Wolff: A kandírozott, mandarinzelésű áramvonal
(Európa, Modern Könyvtár)
- Tom Wolff: A festett malaszt
(Corvina Kiadó, 1983.)
- Egon Friedell: Az újkori kultúra története
(Holnap Kiadó, 1993)
- Jankovics Marcell: Jelkép kalendárium
(Csokonai Kiadó, 1997.)
- Hans Biedermann: Szimbólumlexikon
(Corvina Kiadó, 1996.)
- Jankovics Marcell: A fa mitológiája
(Csokonai Kiadó, 1991.)
- Jankovics Marcell: A nap könyve
(Csokonai Kiadó, 1996.)
- Dawa Ades: Photomontage
(Chene, 1976.)
- Gulyás Judit: A csomagolás művészete
(ITStúdió, 1997.)
- Edward Booth Clibbon: The Language of Graphics
(T & H, 1974.)
- Domanovszky Endre: Korok ruházata
(Corvina 1974)
- Művészettörténeti ABC
(Terra, 1961.)
- Képzőművészeti Szöveggyűjtemény
(A & E, 1995)

L.Menyhért László: Képzőművészeti irányzatok
(Studium, 1996)

Folyóiratok:

Schaufensterkunst
Inspiration
Domus
Idea
Ottagono
Graphis
Gebrandschgraphic

A MESTERVIZSGA GYAKORLATI FELADATAI

1.

- a) Referencia album szóbeli ismertetése
- b) Férfi elegáns konfekció márkakirakat tervezése 3 különböző méretben (a méretek jelölése:
a = szélesség, b = magasság, c = mélység, d = lábazat magassága)
 - 1. Kirakat mérete: a-200 cm, b-200 cm, c-70 cm, m-30 cm
 - 2. Kirakat mérete: a-400 cm, b-300 cm, c-150 cm, m-10 cm
 - 3. Kirakat mérete: a-100 cm, b-150 cm, c-30 cm, m-100 cm
- c) Férfi konfekció árubemutató készítése 3 db szabómell segítségével

2.

- a) Referencia album szóbeli ismertetése
- b) Női alkalmi ruha kirakat tervezése 3 különböző méretben (a méretek jelölése:
a = szélesség, b = magasság, c = mélység, d = lábazat magassága)
 - 1. Kirakat mérete: a-200 cm, b-200 cm, c-70 cm, m-30 cm
 - 2. Kirakat mérete: a-400 cm, b-300 cm, c-150 cm, m-10 cm
 - 3. Kirakat mérete: a-100 cm, b-150 cm, c-30 cm, m-100 cm
- c) Női alkalmi árubemutató készítése 3 db szabómell segítségével.

3.

- a) Referencia album szóbeli ismertetése
- b) Kozmetikai márkakirakat tervezése 3 különböző méretben. (a méretek jelölése:
a = szélesség, b = magasság, c = mélység, d = lábazat magassága)
 - 1. Kirakat mérete: a-200 cm, b-200 cm, c-70 cm, m-30 cm
 - 2. Kirakat mérete: a-400 cm, b-300 cm, c-150 cm, m-10 cm
 - 3. Kirakat mérete: a-100 cm, b-150 cm, c-30 cm, m-100 cm
- c) Kozmetikai árubemutató készítése üzlettérben áruemelők, displayek segítségével.

4.

- a) Referencia album szóbeli ismertetése
- b) Farmer márkaruházati kirakat tervezése 3 különböző méretben (a méretek jelölése:
a = szélesség, b = magasság, c = mélység, d = lábazat magassága)
 - 1. Kirakat mérete: a-200 cm, b-200 cm, c-70 cm, m-30 cm
 - 2. Kirakat mérete: a-400 cm, b-300 cm, c-150 cm, m-10 cm
 - 3. Kirakat mérete: a-100 cm, b-150 cm, c-30 cm, m-100 cm
- c) Árubemutató készítése 3 db szabómell segítségével

5.

- a) Referencia album szóbeli ismertetése
- b) Férfi sportos idényjellegű kirakat tervezése 3 különböző méretben (a méretek jelölése: a = szélesség, b = magasság, c = mélység, d = lábazat magassága)
 1. Kirakat mérete: a-200 cm, b-200 cm, c-70 cm, m-30 cm
 2. Kirakat mérete: a-400 cm, b-300 cm, c-150 cm, m-10 cm
 3. Kirakat mérete: a-100 cm, b-150 cm, c-30 cm, m-100 cm
- c) Férfi sportos árubemutató készítése 3 db szabómell segítségével

6.

- a) Referencia album szóbeli ismertetése
- b) Női sportos idényjellegű kirakat tervezése 3 különböző méretben (a méretek jelölése: a = szélesség, b = magasság, c = mélység, d = lábazat magassága)
 1. Kirakat mérete: a-200 cm, b-200 cm, c-70 cm, m-30 cm
 2. Kirakat mérete: a-400 cm, b-300 cm, c-150 cm, m-10 cm
 3. Kirakat mérete: a-100 cm, b-150 cm, c-30 cm, m-100 cm
- c) Női sportos árubemutató készítése 3 db szabómell segítségével.

7.

- a) Referencia album szóbeli ismertetése
- b) Férfi szövet méteráru kirakat tervezése 3 különböző méretben (a méretek jelölése: a = szélesség, b = magasság, c = mélység, d = lábazat magassága)
 1. Kirakat mérete: a-200 cm, b-200 cm, c-70 cm, m-30 cm
 2. Kirakat mérete: a-400 cm, b-300 cm, c-150 cm, m-10 cm
 3. Kirakat mérete: a-100 cm, b-150 cm, c-30 cm, m-100 cm
- c) Férfi szövet árubemutató készítése üzlettérben

8.

- a) Referencia album szóbeli ismertetése
- b) Női méteráru szezonális kirakat tervezése 3 különböző méretben (a méretek jelölése: a = szélesség, b = magasság, c = mélység, d = lábazat magassága)
 1. Kirakat mérete: a-200 cm, b-200 cm, c-70 cm, m-30 cm
 2. Kirakat mérete: a-400 cm, b-300 cm, c-150 cm, m-10 cm
 3. Kirakat mérete: a-100 cm, b-150 cm, c-30 cm, m-100 cm
- c) Női méteráru szezonális árubemutató készítése üzlettérben

9.

- a) Referencia album szóbeli ismertetése
- b) Lakástextil leértékelt kirakat tervezése 3 különböző méretben (a méretek jelölése: a = szélesség, b = magasság, c = mélység, d = lábazat magassága)
 1. Kirakat mérete: a-200 cm, b-200 cm, c-70 cm, m-30 cm
 2. Kirakat mérete: a-400 cm, b-300 cm, c-150 cm, m-10 cm
 3. Kirakat mérete: a-100 cm, b-150 cm, c-30 cm, m-100 cm

- c) Lakástextil árubemutató készítése üzlettérben

10.

- a) Referencia album szóbeli ismertetése
- b) Élelmiszer márkakirakat tervezése 3 különböző méretben (a méretek jelölése:
a = szélesség, b = magasság, c = mélység, d = lábazat magassága)
1. Kirakat mérete: a-200 cm, b-200 cm, c-70 cm, m-30 cm
 2. Kirakat mérete: a-400 cm, b-300 cm, c-150 cm, m-10 cm
 3. Kirakat mérete: a-100 cm, b-150 cm, c-30 cm, m-100 cm
- c) Élelmiszer árubemutató készítése üzlettérben áruemelők, displayek segítségével

11.

- a) Referencia album szóbeli ismertetése
- b) Női fehérnemű márkakirakat tervezése 3 különböző méretben (a méretek jelölése:
a = szélesség, b = magasság, c = mélység, d = lábazat magassága)
1. Kirakat mérete: a-200 cm, b-200 cm, c-70 cm, m-30 cm
 2. Kirakat mérete: a-400 cm, b-300 cm, c-150 cm, m-10 cm
 3. Kirakat mérete: a-100 cm, b-150 cm, c-30 cm, m-100 cm
- c) Női fehérnemű árubemutató készítése üzlettérben torzók segítségével

12.

- a) Referencia album szóbeli ismertetése
- b) Férfi fehérnemű márkakirakat tervezése 3 különböző méretben (a méretek jelölése:
a = szélesség, b = magasság, c = mélység, d = lábazat magassága)
1. Kirakat mérete: a-200 cm, b-200 cm, c-70 cm, m-30 cm
 2. Kirakat mérete: a-400 cm, b-300 cm, c-150 cm, m-10 cm
 3. Kirakat mérete: a-100 cm, b-150 cm, c-30 cm, m-100 cm
- c) Férfi fehérnemű árubemutató készítése üzlettérben torzók segítségével

13.

- a) Referencia album szóbeli ismertetése
- b) Gyermek szezonális kirakat tervezése 3 különböző méretben (a méretek jelölése:
a = szélesség, b = magasság, c = mélység, d = lábazat magassága)
1. Kirakat mérete: a-200 cm, b-200 cm, c-70 cm, m-30 cm
 2. Kirakat mérete: a-400 cm, b-300 cm, c-150 cm, m-10 cm
 3. Kirakat mérete: a-100 cm, b-150 cm, c-30 cm, m-100 cm
- c) Gyermek árubemutató készítése 3db szabómell segítségével

14.

- a) Referencia album szóbeli ismertetése
- b) Szabadidő és sportruházat márkakirakat tervezése 3 különböző méretben (a méretek jelölése:
a = szélesség, b = magasság, c = mélység, d = lábazat magassága)
1. Kirakat mérete: a-200 cm, b-200 cm, c-70 cm, m-30 cm
 2. Kirakat mérete: a-400 cm, b-300 cm, c-150 cm, m-10 cm
 3. Kirakat mérete: a-100 cm, b-150 cm, c-30 cm, m-100 cm

- c) Szabadidő és sportruházat bemutató készítése üzlettérben

15.

- a) Referencia album szóbeli ismertetése
- b) Családi hangulatú szezonális kirakat tervezése (férfi, női, gyermek áru felhasználásával) 3 különböző méretben (a méretek jelölése:
a = szélesség, b = magasság, c = mélység, d = lábazat magassága)
1. Kirakat mérete: a-200 cm, b-200 cm, c-70 cm, m-30 cm
 2. Kirakat mérete: a-400 cm, b-300 cm, c-150 cm, m-10 cm
 3. Kirakat mérete: a-100 cm, b-150 cm, c-30 cm, m-100 cm
- c) Családi (gyermek, férfi, női) árubemutató készítése üzlettérben szabómellek segítségével

16.

- a) Referencia album szóbeli ismertetése
- b) Férficipő márkakirakat tervezése 3 különböző méretben (a méretek jelölése:
a = szélesség, b = magasság, c = mélység, d = lábazat magassága)
1. Kirakat mérete: a-200 cm, b-200 cm, c-70 cm, m-30 cm
 2. Kirakat mérete: a-400 cm, b-300 cm, c-150 cm, m-10 cm
 3. Kirakat mérete: a-100 cm, b-150 cm, c-30 cm, m-100 cm
- c) Férfi cipő árubemutató készítése üzlettérben

17.

- a) Referencia album szóbeli ismertetése
- b) Női cipő szezonális kirakat tervezése 3 különböző méretben (a méretek jelölése:
a = szélesség, b = magasság, c = mélység, d = lábazat magassága)
1. Kirakat mérete: a-200 cm, b-200 cm, c-70 cm, m-30 cm
 2. Kirakat mérete: a-400 cm, b-300 cm, c-150 cm, m-10 cm
 3. Kirakat mérete: a-100 cm, b-150 cm, c-30 cm, m-100 cm
- c) Női cipő árubemutató készítése üzlettérben

18.

- a) Referencia album szóbeli ismertetése
- b) Játék vagy sportszer márkakirakat tervezése 3 különböző méretben (a méretek jelölése:
a = szélesség, b = magasság, c = mélység, d = lábazat magassága /
1. Kirakat mérete: a-200 cm, b-200 cm, c-70 cm, m-30 cm
 2. Kirakat mérete: a-400 cm, b-300 cm, c-150 cm, m-10 cm
 3. Kirakat mérete: a-100 cm, b-150 cm, c-30 cm, m-100 cm
- c) Választott árubemutató készítése üzlettérben

A MESTERVIZSGA SZAKMAI SZÓBELI KÉRDÉSEI:

1.

- a) Ismertesse egy országos kirakati kampány megoldási lehetőségeit (egy időben sok helyen)
- b) Mi a vizuális merchandising?
- c) Állítsa szembe az impresszionizmust és a posztimpresszionizmust.
- d) Mi a környezetvédelem célja és melyek a legfontosabb ismeretkörei?

2.

- a) Ismertessen néhány jól alkalmazható displayt. (Van-e rossz is?)
- b) A tervezési feladatmegoldáskor milyen feltételeknek kell eleget tenni?
- c) Mit jelent a Gesamtkunstwerk? Mondjon rá példákat!
- d) Mivel foglalkozik az ökológia?

3.

- a) Milyen, hogy néz ki a jó áruhordozó?
- b) Ismertesse a boltkaraktereket az értékesítési profilok szerint és dekorációs feladatok figyelembe vételével; jellemezze azokat.
- c) Milyen viszony van az autonóm és alkalmazott művészetek között?
- d) Hogyan jellemezhetők az ökoszisztémák?

4.

- a) Mik a vizuális merchandising területei?
- b) Sorolja fel a grafikai lehetőségeket a kirakatban. (Hol és hogyan?)
- c) Hogyan tudná alkalmazni a szürrealizmus lehetőségeit a kirakatban?
- d) Hogy határozható meg „a fenntartható fejlődés” fogalma? Mit értünk környezetmenedzsmenten?

5.

- a) Milyen hatáselemek lehetnek a kirakatban?
- b) Mit tartalmaz az ajánlati terv?
- c) Az eltérő idősíkok egy keretben való művészi megoldásai milyen ötleteket adhatnak a kirakatrendezőnek?
- d) Hogy biztosítható a környezetvédelmi szempontból hasznos, de nem gazdaságos tevékenységek fenntartása?

6.

- a) Hogyan oldható meg sok apró, eltérő formájú tarka árucikk látványos és esztétikus bemutatása?
- b) Mi az adekvát megoldás egy kirakati árubemutató alkalmával?
- c) Az utánzó és szimbolikus művészetek jellemzői, és hatásai a kirakatrendezésre (példák)

d) Mit nevezünk primer és mit szekunder nyersanyagforrásnak?

7.

- a)** Mi a jelentősége a Shop in Shop szituációnak, miért alakult ki?
- b)** Ismertessen néhány boltkaraktert az áru szempontjából dekorátor-kirakatrendező szemszögből?
- c)** Milyen formában jelenhet meg a művészet a kirakatban? (Pozitív és negatív példák)
- d)** A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény milyen új fogalmakat vezet be és mit jelentenek ezek?

8.

- a)** Hang- és fényeffekt, mozgás, mint figyelemfelkeltő elem.
- b)** Sorolja fel a grafikai elemek elhelyezésének lehetőségeit az eladótérben.
- c)** Mik a területei a kereskedelmi designnak?
- d)** Milyen funkciókat lát el a jog a környezetvédelemben?

9.

- a)** Ismertesse a tervezés folyamatát
- b)** Milyen körülmények között használna különféle hanghatásokat?
- c)** Mondjon példát a művészetből a különböző kompozíciós megoldásokra napjainkig bezáróan.
- d)** Soroljon fel néhány fontos környezetvédelmi, az ipari és a szolgáltató tevékenységre vonatkozó rendeletet?

10.

- a)** Milyen anyag és színhasználattal érne el különböző hangulati hatásokat? (Legalább 8 db példa!)
- b)** Ismertesse a portál elemeit, reklámfelületeit, és téri kiterjesztésének lehetőségeit.
- c)** A változó horizont problémája. Mondjon művészeti és gyakorlati példákat.
- d)** Mit nevezünk vízszennyezésnek? Hogyan csökkenthető a vízszennyezés mértéke?

11.

- a)** Milyen reklámhordozókat ismer a vizuális értékesítést segítő tevékenység körben?
- b)** Milyen mozgáselemeket ismer, és használna a kereskedelmi reklámozás területén.
- c)** Kereskedelem és művészet viszonya (Pop art, Ready Made, Object trouve)
- d)** A szennyvíztisztításnak hány fokozatát különböztetjük meg?

12.

- a)** Ismertesse a helyszíni felmérés folyamatát. Mire kell különösen figyelni?
- b)** Sorolja fel a grafika lehetőségeit a bolton kívül és utcán.
- c)** Sorolja el és jellemezze időrendben a századforduló művészeti törekvéseit a 20-as évekig.
- d)** Mi a levegőtisztaság-védelem lényege, milyen szabályozási lehetőségek vannak?

13.

- a) Milyen a szakboltok és a „mamutok” viszonya a dekoratőr szemszögéből?
- b) Mire kell a költségvetés 20 %-os tartaléka?
- c) Sorolja fel és jellemezze a XX. sz. művészeti törekvéseit a második világháborúig.
- d) Mit nevezünk hulladéknak? Melyek a hulladékká válás okai?

14.

- a) Milyen módszerekkel lehet stílusegységben tartani egy sokablakos eladási helyet?
- b) Az utca reklámterületei, médiái?
- c) Sorolja fel és jellemezze röviden a XX. sz. második felének képzőművészeti törekvéseit.
- d) Mi a veszélyes hulladék és hogyan történik a kezelése?

15.

- a) Milyen értékesítési akciókat ismer, milyen megoldásokat javasol?
- b) Sorolja fel a vállalati arculat elemeit – hogyan kell azokat használni?
- c) Mutasson be néhány jellemző iparművészeti törekvést a XX. században.
- d) Ismertesse a minőség, egyed, fokozat fogalmát! Sorolja fel a minőség jellemzőit és a minőség biztosításának elvi alapjait!

16.

- a) Soroljon fel néhány példát a vizuális befolyásolás témaköréből.
- b) Mi a vállalati arculati könyv, miért van?
- c) Milyen divatirányzatok jellemezték közelmúltunkat? (példák)
- d) Ismertesse a minőség megvalósításának lépéseit!

17.

- a) Mik a vizuális nyelv alapjai?
- b) Különböző építészeti adottságú terekben milyen lehetőségei vannak a dekoratőrnek (eszköz, anyag, stílus)?
- c) Mit üzennek a kirakatok? – Elvileg (informatika, alkotáslélektan) – gyakorlatilag (szükségletek, készletések)
- d) Ismertesse a minőségügyi rendszer elemeit, valamint a megvalósítási modelljeit!

18.

- a) Hogyan oldható meg az érdeklődés felkeltésétől az áruig a vezetés vizuális és más eszközökkel?
- b) Milyen megoldást javasol egy vállalati kitelepüléssel árusításhoz?
- c) A díszítőművészet szerepe a kirakatrendezésben a kereskedelmi design területén.
- d) A minőségügy szabványrendszere és a TQM.

19.

- a) Mik a megbízási szerződések főbb pontjai?

- b) Milyen esztétikus, jól illeszkedő anyagkombinációkat és színállásokat ismer?
- c) Mi a giccs? Hogyan lehet egy kirakat giccses?
- d) Ismertesse a minőségügyi rendszer bevezetésének lépéseit!

20.

- a) Mi a szerepük a kontrasztoknak?
- b) Ismertessen néhány kirakati megoldási sémát, bemutatási típust.
- c) Konstruktivista törekvések a művészetben és az árurendezésben.
- d) Mit jelent az auditálás, a tanúsítás és az akkreditálás?

21.

- a) Mutasson be néhány ötletkidolgozó módszert
- b) Jellemezze az egyik évszakot (szimbolumok, jelképek).
- c) Az esztétikai kategóriák, és példák rájuk a kirakatban. Alkalmazhatóság, használhatóság kérdései.
- d) Ismertesse a szolgáltatás fogalmát és a szolgáltatások körét!

22.

- a) Ismertessen néhány forma-kontrasztot.
- b) Hogyan lehet vizuálisan tipizálni boltokat a vásárlókör megtartása érdekében.
- c) Az érdekes, eredeti, különös a kirakatban. Szerepe a reklámban.
- d) Ismertesse a szolgáltatásminőség fogalmait és jellemzőit!

23.

- a) Ismertesse a „Franchise” rendszert (előnyei, hátrányai).
- b) Ismertesse a rövid- és hosszú távú munkatervek lényegét.
- c) Ismertesse a „forma” hármas tagozódását.
- d) Ismertesse a szolgáltatás minőségügyi rendszerének alapelveit (vezetőség felelőssége, személyi és anyagi erőforrások, kapcsolat a fogyasztóval)!

24.

- a) Milyen megoldást javasol egy kóstoltatáshoz?
- b) Mi a „vezetés” fogalma a vizuális kommunikációban? Mondjon rá példákat.
- c) Fejtse ki a kollázs-effektust a kirakatban.
- d) Ismertesse a minőségügyi rendszer tevékenységeit, a szolgáltatás minőségbiztosításának feladatait, a nem megfelelés megállapítását!

25.

- a) Milyen adottságokkal bírhat egy kirakat?
- b) Mi az átadási szemle szerepe, súlya?
- c) Múzeumok és kiállítások (soroljon fel néhány jellemző formát).
- d) Foglalja össze a szolgáltatás minőségjavításának lépéseit!

26.

- a) Milyen kutatásokat, fejlesztéseket tart fontosnak most?
- b) Sorolja fel a kirakatok lehetséges fajtáit, típusait.
- c) Elemezze a „Story” (életkép, zsánerkép, történet) hatására épített kirakatok veszélyeit, megoldási lehetőségeit.
- d) Mik az ISO 900X szabványok főbb ismérvei?