

NŐI SZABÓ MESTERVIZSGA KÖVETELMÉNYEI

I. A Női szabó mestervizsgára jelentkezés feltételei

1. A Női szabó mestervizsgához szükséges szakképesítési feltételek

A női szabó mestervizsgára jelentkezéshez az alábbi szakképesítések (szakmák), szakképzettségek egyikével kell rendelkeznie a mesterjelöltnek.

A szakképesítés (szakma), szakképzettség	
megnevezése	azonosító száma
Női szabó	34 542 06
Ruhaipari technikus	54 542 02
Könnyűipari mérnök	

Megjegyzés: Elfogadhatók a fentiekkel egyenértékű jogelőd, valamint jogutód szakképesítések (szakmák), szakképzettségek is.

2. A Női szabó mestervizsgára jelentkezéshez szükséges szakmai gyakorlat

A szakma munkaterületén a szakirányú képesítés megszerzését követően az alábbiakban meghatározott szakmai gyakorlat igazolása szükséges.

A szakmai gyakorlat	
szakiránya	időtartama (év)
Női szabó	3 év
Ruhaipari technikus	4 év
Könnyűipari mérnök	5 év

Megjegyzés: A szakmai gyakorlat részidőkből is összeállhat, de az utolsó időszak nem lehet egy évnél rövidebb, és a vizsgára jelentkezés időpontjában az utolsó igazolt szakmai gyakorlat nem lehet egy évnél régebbi.

A gyakorlati időbe nem számítható be a GYED, illetve a sor- vagy tartalékos katonai, valamint polgári szolgálat ideje.

II. A női szabó mester munkaterülete, a mestercímhez kapcsolódó tevékenységek

1. A női szabó mester munkaterületének leírása

Öltözködési és stílustanácsadást végez

Alkati sajátosságoknak megfelelő, egyedi méretes női ruházati terméket készít

Mérettáblázatnak megfelelően női ruházati terméket készít

Női ruházati termék alapmintákat szerkeszt, az alkati sajátosságoknak és a fazonnak megfelelően modellez

Női ruházati szabásmintákat szériáz
 Ruházati terméket készít, átalakít
 Szervezi és irányítja a gyártástechnológiai folyamatokat
 Ruhaipari alap- és kellékanyagokat használ
 Szabászati műveleteket végez
 Szabászeszközöket használ, szabásgépeket üzemeltet
 Ragasztási és vásznazási eljárásokat alkalmaz
 Vasalási eljárásokat végez
 A gyártástechnológiának megfelelően ruhaipari alap- és speciálgépeket üzemeltet
 Ruházati termékekhez anyag- és ár kalkulációt készít
 Minőségi kifogásokat és fogyasztóvédelmi panaszokat kezel
 Betartja és betartatja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

2. A női szabó mesterképesítéssel rokon mesterképesítések

A női szabó mesterképesítéssel rokon mesterképesítés(ek) megnevezése
Férfiszabó mester

III. Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

Női szabó megnevezésű mesterképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
001-11-1	Pedagógiai ismeretek
002-11-1	Vállalkozási ismeretek
117-12	Ruhaipari alap- és kellékanyagok felhasználása
118-12	Ruházati termékek gyártmánytervezése
119-12	Ruházati termékek összeállítása
135-12	Méretes, egyedi női ruházati termékek készítése

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

001-11-1 Pedagógiai ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ismeri és tudatosan kezeli a gyermek fejlődési fázisait, megismerési és kommunikációs szerepeit a tanulóképzésben

Ismeri és alkalmazza a szakképzésen belül a gyakorlati képzés pedagógiai sajátosságait

Tudatosan kezeli a szakképzés és pedagógiája (elmélet-műhely közeli tapasztalás - valós vállalkozási környezet) gyakorlatát

A pedagógiai célokat és azok eléréséhez szükséges feladatrendszerrel egymáshoz illeszti, megtervezi a szakmai gyakorlat pedagógiai folyamatát

Kezeli a mai kor értékeit, értékviselkedését, és a mai kor társadalmi értékeit

Ismeri a pozitív jövőképpel rendelkező életpályát, a proaktív életvezetés pedagógiai sajátosságait

Megvalósítja az élményközpontú gyakorlati képzést és a pozitív, negatív visszacsatolások motivációját

Isméri és tudatosan használja a pedagógiai eszközöket a gyakorlati munkában és a tanulóképzésben

Tudatosan használja a munkáltató foglalkozásokat a tanulóképzésben

Megvalósítja a célorientált munkavégzésre törekvést

Megvalósítja a hatékony és erőforrás-takarékos feladatvégzést

Megvalósítja a munkavégzési önállóságot

Kialakítja a szakmai problémamegoldás képességét

Formálja a minőségi munkavégzés és az önellenőrző felelősségvállalás képességét

Kreatívan megvalósítja a szakmai problémamegoldást (szükség esetén csapatmunkában)

Képes a szakmai és együttműködési önfejlődésre

Tudatosan kezeli a nevelés és személyes példamutatás jelentőségét és szerepét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

szakmai ismeretek:

A gyermek fejlődési fázisainak, megismerési és kommunikációs szerepeinek tudatos kezelésének ismerete a tanulóképzésben

A szakképzésen belül a gyakorlati képzés pedagógiai sajátosságainak ismerete és alkalmazása

A szakképzés és pedagógiájának (elmélet-műhely közeli tapasztalás - valós vállalkozási környezet) gyakorlatának tudatos kezelése

A pedagógiai célok és azok eléréshez szükséges feladatrendszer illesztésének ismerete

A szakmai gyakorlat pedagógiai folyamatának megtervezési ismerete

A mai kor értékei, értékviselkedése, és a mai kor társadalmi értékeinek ismerete

A pozitív jövőképpel rendelkező életpálya, a proaktív életvezetés pedagógiai sajátosságainak ismerete

Az élményközpontú gyakorlati képzés és a pozitív, negatív visszacsatolások motivációs megvalósításának ismerete

A pedagógiai eszközök és tudatos használatuk ismerete a gyakorlati munkában és a tanulóképzésben

A munkáltató foglalkozások tudatos használatának ismerete a tanulóképzésben

A célorientált munkavégzésre törekvés szerepének ismerete

A hatékony és erőforrás-takarékos feladatvégzés szerepének ismerete

A munkavégzési önállóság szerepének ismerete

A szakmai problémamegoldás képességének kialakítási ismerete

A minőségi munkavégzés és önellenőrző felelősségvállalás képességének formálási ismeretei

A szakmai problémamegoldás (szükség esetén csapatmunkában történő) kreatív módszereinek ismerete

A szakmai és együttműködési önfejlődés nyitottságának ismeretei

A nevelés és személyes példamutatás jelentőségének és szerepének ismeretei

szakmai készségek:

Köznyelvi beszédképesség

Mennyiségérzék

Szakmai nyelvű beszédképesség

Olvasott szakmai szöveg megértése

Elemi számolási készség

Tervezési készség a feladatok megtervezéséhez, illesztéséhez
Tervezési készség a szakmai gyakorlat megtervezéséhez
Tervezési készség az életpálya tervezéshez és életvezetéshez
Az élményközpontú gyakorlati képzés vezetésének készsége
Motivációs készség
A gyermek tanulásának segítése
A pedagógiai módszerek használata
Pedagógiai beszédkészség
A szakképzési eszközök használata
A gyakorlati képzés módszertana
Oktatási eszközök használata
A valós vállalkozási környezetben történő gyakorlati eszközhasználat
A munkáltató foglalkozások használatának készsége
A célorientált munkavégzés készsége
A feladatok erőforrás-takarékos végzésének készsége
Az önálló munkavégzés készsége
A szakmai problémamegoldás képességének kialakítási készsége
A minőségi munkavégzés készsége
A szakmai probléma-megoldási készsége
Fejlődési készség szakmai és együttműködés területein
A személyes példamutatás készsége

Személyes kompetenciák:

Empátia
Pozitív elvárások attitűdje
Pozitív jövőkép kialakításának képessége
Példamutatás a szakmai rutin területén
Példamutatás a célorientált munkavégzés területén
Példamutatás a szakmai problémamegoldás területén
Példamutatás a minőségi munkavégzés területén
Példamutatás a szakmai és együttműködési önfejlődés területén

Társas kompetenciák:

Kommunikációs nyitottság
Együttműködési képesség

Módszerkompetenciák:

Történeti áttekintő képesség
Módszertani strukturálás képessége
A szakmai gyakorlat pedagógiai megtervezésének képessége
Az élményközpontú gyakorlati képzés megvalósításának képessége
A pedagógiai eszközök tudatos használatának képessége a tanulóképzésben
A célorientált munkavégzés elsajátíttatásának képessége
A hatékonyság és az erőforrás-takarékosság elsajátíttatásának képessége
A munkavégzési önállóság elsajátíttatásának képessége
A szakmai problémamegoldás elsajátíttatásának képessége
A minőségi munkavégzés elsajátíttatásának képessége
A szakmai és együttműködési önfejlődés elsajátíttatásának képessége
A nevelés és személyes példamutatás képessége

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

002-11-1 Vállalkozási ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Jogi ismeretek:

Tisztában van az alapvető jogi fogalmakkal és a jogrendszer felépítésével, amely alapján képes elvégezni az alábbi feladatokat:

- Elvállalja a vállalkozások alapításával kapcsolatos általános feladatokat
- Intézi a működési engedélyek beszerzését
- Jogi tanácsadást igényel, konkrét igényt fogalmaz meg
- Ellátja a vállalkozások megszűnésével kapcsolatos általános feladatokat
- Munkajogi szerződéseket készít (jogi felügyelettel), ellenőriz
- Vállalkozói szerződéseket készít (jogi felügyelettel), ellenőriz
- Figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat

Marketing ismeretek:

Tisztában van a vállalkozások piaci környezetével és ezek hatásaival. Ennek alapján az alábbi feladatokat képes elvégezni:

- Üzleti tervet készít
- Elvégzi a saját iparágának bemutatását és elemzését
- Meghatározza és kidolgozza a marketing-mix elemeit
- PR és kommunikációs tevékenységet végez

Adó-TB-pénzügyi-számviteli ismeretek:

Ismeri az alapvető adó- és pénzügyi szabályokat, valamint a gazdaság működési elveit. Ennek alapján az alábbi feladatokat képes elvégezni:

- Kitölti az adónyomtatványokat
- Főbb vonalakban ismeri az egyes adó- és kamatszámítási módszereket
- Ismeri a vállalkozások éves beszámolójának főbb egységeit és ezek lényeges elemeit, valamint ezen adatokból tájékozódni tud és következtetéseket von le
- Kialakítja és működteti a vállalkozás szervezetét
- Pénzügyi tervet készít
- Rezsioradíjat számol

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

szakmai ismeretek:

Jogi ismeretek:

A gazdálkodás, vállalkozás fogalma, jellemzői

Egyéni vállalkozás

Egyéni cég

Gazdasági társaságok csoportosítása

Gazdasági társaságok működésének szabályai

Vállalkozási formák közötti választás szempontjai

Vállalkozások átalakítása és megszüntetése

Kötelmi jog elemei (szerződések)

Marketing ismeretek:

A vállalkozás makro- és mikrokörnyezete (gazdasági, politikai, jogi, marketing)

Piacgazdaság, piac

A vállalkozások erőforrásai

- A vállalkozások reálszférája
- A vállalkozás személyi feltételei
- A vállalkozás beindításának alapfeltételei
- Az elképzelés, az ötlet próbája
- A vállalkozás beindításához szükséges eszközök listájának összeállítása és a munkaerő szükséglet felmérése
- A vállalkozás székhelyének, telephelyének megválasztása, belső kialakítása
- Kommunikáció és információátvitel

Adó-TB-pénzügyi-számviteli ismeretek:

- A vállalkozás finanszírozása, pénzügyi terv készítése
- A munkaviszony létrehozásával és megszüntetésével kapcsolatos feladatok
- Számviteli rendszer kialakítása
- A vállalkozás felelősségi rendszere
- Az üzleti terv készítésének esetei és célközönsége
- Az üzleti terv felépítése és részei
- A vállalkozások beszámolási kötelezettségei
- A mérleg és az eredménykimutatás szerepe, tartalma
- A vállalkozás belső és külső finanszírozási forrásai, a vállalkozás fizetőképessége
- Hitelezés és támogatás
- Biztosítás, áru- és vagyონvédelem az üzleti életben
- Adózás és társadalombiztosítás
- A munkaszervezés alapjai
- Az ellenőrzés alapelvei

szakmai készségek:

- Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- Kézírás
- Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- Köznyelvi beszédképesség
- Olvasott szakmai szöveg megértése
- Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- Szakmai nyelvű beszédképesség
- Telefonálási technikák
- Számítástechnikai ismeretek

Személyes kompetenciák:

- Tisztesség, felelősségtudat
- Megbízhatóság
- Döntésképeség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Szervezőképesség
- Önállóság
- Kitartás
- Rugalmasság
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Határozottság
- Kommunikációs készség
- Konfliktusmegoldó képesség
- Irányítási készség
- Kompromisszum készség

Módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Tervezés
- Áttekintő és rendszerező képesség
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Új ötletek, megoldások kipróbálása
- Nyitott hozzáállás
- Eredményorientáltság
- Hibakeresés (diagnosztizálás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

117-12 Ruhaiipari alap- és kellékanyagok felhasználása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Rendszerezi és csoportosítja a textilipari nyersanyagokat
- Elvégzi az egyszerűbb textilipari nyersanyagvizsgálatokat
- Meghatározza a ruházati textíliák fajtáit alapanyaguk szerint
- Meghatározza a ruházati textíliák fajtáit gyártástechnológiájuk és kikészítésük szerint
- Alkalmazza a ruházati textíliákat és kellékeket feldolgozhatóságuk és kezelhetőségük szerint
- Rendszerezi a különféle textíliákat összedolgozhatóságuk szerint
- Kiválasztja a fazonhoz megfelelő alapanyagot és kelléket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

szakmai ismeretek:

- Textilipari szálasanyagok fajtái, tulajdonságai
- A fonalak és cérnák fajtái, tulajdonságaik és felhasználásuk összefüggése az alapanyagokkal
- Ruhaiipari textíliák fajtái és tulajdonságai nyersanyaguk szerint
- A textíliák felületi struktúrája és szerkezetének összefüggése a feldolgozással
- A ruhaiipari textíliák felhasználási területei a női ruházati cikkek készítésében
- Anyagösszetétel vizsgálat lehetőségei
- Anyagvizsgálati eszközök biztonságtechnikája
- Munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások

szakmai készségek:

- Jelképek szimbólumok, kezelési utasítások értelmezése
- Anyagvizsgálati jegyzőkönyvek értelmezése, készítése
- Egyszerű anyagvizsgálati módszerek és eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Döntésképeség
Tapintás

Társas kompetenciák:

Interperszonális rugalmasság

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása
Problémaelemzés, -feltárás
Kreativitás, ötletgazdagság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

118-12 Ruházati termékek gyártmánytervezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Méretet vesz, alkalmazza a levett méreteket
Modellrajzot, gyártmányrajzot készít, tanácsot ad a modell kiválasztásához
Alkalmazza az ergonómiai mérettáblázatokat
Anyagszükségletet számol
Alapmintát készít
Alapmintát modellez a megrendelő igénye szerint
Szabásmintát és szériát készít
Felfektetési rajzot készít
Terítékrajzot készít
Meghatározza a termékkészítés műveleti sorrendjét
Műszaki dokumentációt készít
Alkatrészeket szab

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

szakmai ismeretek:

Méretvétel szabályai, mérettáblázatok felépítése
Alapszabásminták szerkesztése, modellezése, szériázása
Anyagmennyiség meghatározása
Szakmai számítások
Felfektetés és a szabás módja
Hulladékkezelés szabályai
Szabázeszközök használata
Műveleti, technológiai utasítások
Gyártás-előkészítő programok

szakmai készségek:

Ruhaipari tervező program alkalmazása
Szakmai ábrázolások értelmezése, készítése
Szakmai számolási készség
Idegen nyelvű kifejezések értelmezése

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Pontosság
Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Tömör fogalmazás készsége
Kommunikációs rugalmasság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)
Rendszerben való gondolkodás
Kreativitás, ötletgazdagság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

119-12 Ruházati termékek összeállítása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Méretet vesz különféle ruhaipari termékek készítéséhez
Alkalmazza a mért méreteket
Beazonosítja a mért méreteket
Kiválasztja a mért adatok alapján a méret nagyságot a nyers és kész mérettáblázatból
Értelmezi a különböző ruhaipari ábrázolási módokat
Elkészíti és szakszerűen használja a szabásmintákat a felfektetésnél
Felismeri és értelmezi az alap- és kellékanyagok feldolgozási tulajdonságait
Kiválasztja a szabás módját
Elvégzi a szabást
Elvégzi a szabászati jelöléseket leigazító minták segítségével
Működteti a ragasztó és vasaló berendezéseket
Felismeri a kiszabott alkatrészeket
Elkészíti és használja a jelölősablonokat
Összeállítja a kiszabott alkatrészeket a rendelkezésre bocsátott műszaki leírás alapján
Használja a huroköltésű és speciális varrógépeket
Gondoskodik a munkavégzéshez szükséges terület rendjéről, tisztaságáról és környezetvédelmi előírásainak betartásáról
Betartja a gépek, berendezések munkavédelmi előírásait, használja a védőeszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

szakmai ismeretek:
Méretvétel különböző ruházati termékekhez
Mérettáblázatok, méretjelölések
Méret nagyság beazonosítás
Szabásminta, leigazító minta és jelölőminta készítés
Alap- és kellékanyagok tulajdonságai
Műszaki leírás készítés, értelmezés
Terítés, felfektetés, szabás
Ragasztás technológia
Vasalás technológia

Alkatrészek összeállítása
Gépek biztonságtechnikája
Védőeszközök fajtái
Munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások

szakmai készségek:

Gépi szabászat eszközeinek működtetése
Kézi szabáskereső eszközök használata
Gyorsvarrógépek és speciál gépek működtetése
Kézi varróeszközök használata
Vasalók és ragasztóprések működtetése

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Kézügyesség
Pontosság

Társas kompetenciák:

Határozottság
Visszacsatolási készség

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

135-12 Méretes, egyedi női ruházati termékek készítése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Marketing feladatokat végez
Felveszi a megrendelést
Árkalkulációt készít, fazont és alapanyagot ajánl
Méretet vesz
Elkészíti a szabásmintát
Kiszabja a női ruházati terméket
Meghatározza az elkészítés módját, technológiai sorrendjét
Összeállítja első próbára a női ruházati terméket
Elvégzi az első próbát
Elvégzi a leigazításokat, átalakításokat
Elvégzi a szabásmintán a leigazításoknak megfelelő átalakítást
Elkészíti a végleges varratokat
Az igazitások függvényében elvégzi a második ellenőrző próbát
Betartja a biztonságos munkavégzésre vonatkozó szabályokat
Befejezi a női ruházati terméket
Meggyőződik a termék minőségéről
Elkészíti a számlát
Betartja a fogyasztóvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

szakmai ismeretek:

Női divatirányzatok
Női ruhák alap- és kellékanyagai
Méretvétel szabályai
Árkalkuláció készítés tartalmi elemei
Szerkesztési, modellezési ismeretek
Szabás módjai
Női ruhák munkaműveletei, technológiai sorrendje
Próba szempontjai
Jelölések ismerete
Munka- és környezetvédelmi szabályok
Minőségi követelmények
Fogyasztóvédelmi szabályok
Számla alaki és tartalmi követelményei

szakmai készségek:

Kézi és gépi varrás eszközeinek használata
Kézi és gépi szabázeszközök használata
Speciál és automata gépek működtetése
Vasalók, vasalóprések, ragasztóprések működtetése
Gyártástechnológiák értelmezése

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Döntésképesség
Pontosság

Társas kompetenciák:

Interperszonális rugalmasság
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás
Kreativitás, ötletgazdagság
Módszeres munkavégzés

IV. Mestervizsgáztatási követelmények

1. A mestervizsgára bocsátás feltételei

A mestervizsgára bocsátás feltétele a mestervizsga bizottsággal előzetesen egyeztetett mesterremek elkészítése, meghatározott technológiával, eszközökkel és ehhez kapcsolódó teljes gyártástechnológiai dokumentációval. A mesterremek női felsőruházati termék: kabát, blézer, kosztüm, komplé.

A mesterremek egyeztetése a vizgabizottsággal, a mestervizsga szakmai vizsgarészének megkezdése előtt 45 nap.

A mesterremek és az ehhez kapcsolódó teljes gyártástechnológiai dokumentáció leadásának határideje a vizsga megkezdése előtt 10 nap.

A gyártástechnológiai dokumentáció értékelése: 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt
A mesterremek értékelése: 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt

2. A mestervizsga vizsgatevékenységei és vizsgafeladatai

Gyakorlati vizsgatevékenység

A) A vizsgafeladat megnevezése: Az elkészített mesterremek egy, a vizsgabizottság által meghatározott részfeladatának elkészítése a gyakorlati vizsgán

A vizsgafeladat ismertetése: A mesterremek kiválasztott részfeladatának elkészítése

A vizsgafeladat időtartama: 60 perc

A vizsgafeladat értékelése:
0 - 70% Nem felelt meg, 71 - 100% Megfelelt

B) A vizsgafeladat megnevezése: Női ruházati termék készítése

A vizsgafeladat ismertetése: Véletlenszerűen választott modellrajz alapján női ruházati termék modellezése készen kapott alapszabásminta segítségével.
Szabásminták felfektetése, szabása, kellékanyagok szabása
Női ruházati termék elkészítése

A vizsgafeladat időtartama: 420 perc

A vizsgafeladat értékelése:
0 - 70% Nem felelt meg, 71 - 100% Megfelelt

Írásbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Komplex írásbeli feladat

A vizsgafeladat ismertetése: A ruhaiparban alkalmazott női ruházati alapanyagok feldolgozhatóságát befolyásoló fizikai és kémiai tulajdonságok.
Gyártmány- vagy modellrajz alapján szabásminta készítése.
Gyártmány- vagy modellrajz alapján műszaki dokumentáció készítése.

A vizsgafeladat időtartama: 180 perc

A vizsgafeladat értékelése:
0 - 70% Nem felelt meg, 71 - 100% Megfelelt

Szóbeli vizsgatevékenység

A) A vizsgafeladat megnevezése: Vizsgaremek és gyártástechnológiai dokumentációjának bemutatása

A vizsgafeladat ismertetése: Az elkészített és leadott méretes női ruházati termék gyártástechnológiai dokumentációjának ismertetése

A vizsgafeladat időtartama: 15 perc

A vizsgafeladat értékelése:

0 - 70% Nem felelt meg, 71 - 100% Megfelelt

B) A vizsgafeladat megnevezése: Női ruhák cikktechnológiája és értékesítése

A vizsgafeladat ismertetése: A szóbeli központilag összeállított vizsgakérdései a következő témaköröket tartalmazza:

Női ruhák cikktechnológiája (munka- és környezetvédelmi szabályok, minőségbiztosítási, fogyasztóvédelmi ismeret)

A vizsgafeladat időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc)

A vizsgafeladat értékelése:

0 - 70% Nem felelt meg, 71 - 100% Megfelelt

C) A vizsgafeladat megnevezése:

Pedagógiai ismeretek

A vizsgafeladat ismertetése:

A gyakorlati munka tanulásához szükséges pszichológiai fogalmak, alapok.

A szakmai gyakorlat tanítás-tanulási (pedagógiai) folyamatának jellemzői.

A szakmai gyakorlat, mint munkavégzés általi tanulás módszertani feladatai

A vizsgafeladat időtartama: 90 perc (ebből felkészülési idő: 45 perc)

A vizsgafeladat értékelése:

0 - 60% Nem felelt meg, 61% - 100% Megfelelt

D) A vizsgafeladat megnevezése:

Vállalkozási ismeretek

A vizsgafeladat ismertetése:

Jogi ismeretek.

Marketing ismeretek.

Adó-TB-pénzügyi-számviteli ismeretek

A vizsgafeladat időtartama: 90 perc (ebből felkészülési idő: 45 perc)

A vizsgafeladat értékelése:

0 - 60% Nem felelt meg, 61% - 100% Megfelelt

3. A mestervizsga értékelése

A jelölt mestervizsgálója Megfelelt minősítésű, ha minden vizsgatevékenység esetében Megfelelt minősítést szerzett.

Sikertelen a mestervizsga, ha a vizsgázó egy vagy több vizsgatevékenység esetében Nem felelt meg minősítést szerzett.

A jelöltnek javítóvizsgát abból a vizsgatevékenységből kell tennie, amely esetében Nem felelt meg minősítést szerzett.

4. A mestervizsga egyes részei alóli felmentés feltételei

A Magyar Kereskedelmi és Iparkamara egységes szerkezetbe foglalt Mestervizsga Szabályzata szerint felmentés adható a Vállalkozási ismeretek és a Pedagógiai ismeretek megnevezésű vizsgarész alól annak, aki felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkezik, vagy két éven belül más mesterképzésből sikeres mestervizsgát tett.

A mestervizsga követelményeiben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Mesterképzési és Mestervizsga Szabályzatában foglaltak a mérvadók.

V. Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Női szabó mester
Rajzeszközök	X
Kéziszerszámok	X
Mérő-, jelölő- és rajzeszközök (méretrúd, mérőszalag, grafitceruza, szabókréta, körző, vonalzó, sablonok stb.)	X
Szabásasztal, munkaasztal	X
Szabásgépek	X
Terméktároló állvány, vállfával	X
Próba tükör	X
Próbababa	X
Vasalóállvány	X
Hőfokszabályzós kézi vasaló	X
Gőzvasaló	X
Vasalóprés	X
Segédeszközök (vasalópárnák, vasalófák, vasalóruha, kefe stb.)	X
Síkragasztó prés	X
Munkaszék	X
Varrógéptűk	X

Kézi varróeszközök (varrótűk, gyűszűk, gombostűk, varratbontó stb.)	X
Huroköltésű ipari gyorsvarrógépek	X
Láncöltésű varrógép	X
Szegő-varrógépek (3, 4 fonalas)	X
Fedővarrógép	X
Cikcakk varrógép	X
Gomblyukázó gépek (egyenes, szemes)	X
Számítógép és perifériái	X
Anyagvizsgáló eszközök	X

Felkészülést segítő ajánlott szakirodalom

1. GK 59641 Riegler Gyuláné: Női ruhák készítése – Göttinger Kiadó Budapest 2001.
2. MK-60050 Körtvélyessy Erika, Molnárné Simon Éva: Ruhaiipari alkatrész-technológia, Műszaki kiadó Budapest 2009
3. MK-60968 Körtvélyessy Erika, Molnárné Simon Éva: Női ruhák készítése, Műszaki kiadó Budapest 2010.
4. RSZ-59061Ábrahámné Tóth Ágnes, Benkő Istvánné, Kun Andrásné: Női szabás-szakrajz I. Magyar Divatintézet és Göttinger Kiadó Budapest 1998.
5. RSZ-59062Ábrahámné Tóth Ágnes, Benkő Istvánné, Kun Andrásné: Női szabás-szakrajz II. Magyar Divatintézet és Göttinger Kiadó Budapest 1999.
6. MK-59187 Estu Klára, Molnárné Simon Éva, Zsédényi Lászlóné: Ruhaiipari technológiai, Műszaki Könyvkiadó Budapest 1999.
7. TM-11010 Horváth József: Munka- és környezetvédelem – Tankönyvmester Kiadó Budapest 2004.
8. GK-59057 Neményiné Dr. Gyarmathy Margit: Divatismeretek – Magyar Divatintézet és Göttinger Kiadó Budapest 1996.
9. MK-59189 Hauck Mária, Zubonyai Ferencné: Ruhaiipari anyag- és áruismeret – Műszaki Kiadó Budapest 2000.
10. MK-59190 Dr. Bödi Béla: Ruhaiipari géptan – Műszaki Kiadó Budapest 1999.
11. GK-14558-4 Kun Andrásné: Ruhaiipari rajzsorozatok, szériázás – Göttinger Kiadó Budapest 2004.

Szakfolyóirat:

12. M. Müller & Sohn: Rundschau Modellezés technika (Nemzetközi női divat szabástechnika) – Kunos Bt., Budakeszi